C:\Users\admin\AppData\Local\Temp\FineReader12.00\media\image1.png

2 100017 27972 2 УТВЕРЖДАЮ:

заместитель Руководителя Администрации  
Президента Российской Федерации,  
руководитель рабочей группы  
при Администрации Президента  
Российской Федерации по координации  
и оценке работы с обращениями граждан  
и организаций

А.Э.Вайно

27 сентября 2013 года № А1-5633в

подпункт 5.1.2 пункта 5 решения  
рабочей группы при Администрации  
Президента Российской Федерации  
по координации и оценке работы  
с обращениями граждан и организаций  
от 27 сентября 2013 года  
(протокол № 4 от 27 сентября 2013 года  
заседания рабочей группы  
при Администрации Президента  
Российской Федерации по координации  
и оценке работы с обращениями  
граждан и организаций)

Образцы

документов, оформляемых при приеме заявителей  
в режиме видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи

и иных видов связи

**Форма карточки приёма в режиме**

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ДЕНЬ ПРИЁМА ГРАЖДАН  
12 декабря 2013 года

(наименование органа)

КАРТОЧКА ПРИЁМА В РЕЖИМЕ \_\_\_ \_\_ \_\_\_ №

(указать: видео-конференц-связь, видеосвязь, аудиосвязь, иные виды связи)

УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ЗАПИСАВШЕЕ ЗАЯВИТЕЛЯ НА ПРИЁМ:

фамилия: \_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

имя: ^\_\_\_\_

отчество (при наличии):

должность:

наименование органа:

ЗАЯВИТЕЛЬ, ПРИШЕДШИЙ НА ЛИЧНЫЙ ПРИЁМ: фамилия: \_\_\_ \_\_\_

имя: \_

отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

социальное положение:

почтовый адрес для ответа:

(индекс, субъект Российской Федерации, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

КРАТКОЕ СОДЕРЖАНИЕ УСТНОГО ОБРАЩЕНИЯ:

1.

(содержание вопроса, поставленного в обращении, с указанием кода вопроса в соответствии с типовым общероссийским классификатором обращений)

2. \_

(содержание вопроса, поставленною в обращении, с указанием кода вопроса в соответствии с типовым общероссийским классификатором обращений)



(содержание вопроса, поставленного в обращении, с указанием кода вопроса в соответствии с типовым общероссийским классификатором обращений)



(содержание вопроса, поставленного в обращении, с указанием кода вопроса в соответствии с типовым общероссийским классификатором обращений)

УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЕ ПРИЁМ:

фамилия: \_\_\_\_ \_\_

имя:

отчество (при наличии):

должность:

РЕШЕНИЕ, ПРИНЯТОЕ ПО УСТНОМУ ОБРАЩЕНИЮ:

1.

(содержание устного ответа но существу поставленных в устном обращении вопросов, данного с согласия заявителя, если изложенные фактв!  
и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки)

2.

(содержание устного ответа, данного заявителю, с направлением письменного ответа)

3. \_\_\_\_\_

(содержание разъяснения заявителю об обеспечении его дополнительного приема уполномоченным лицом, в компетенцию которого входит решение

поставленных в устном обращении вопросов)

**Текст**

ответа заявителю по существу поставленных в устном обращении вопросов  
в ходе приёма в соответствующем режиме в соответствии с пунктом 2 решения,  
принятого по устному обращению, карточки приёма в режиме

ОБРАЗЕЦ

ответа заявителю по существу  
поставленных в устном обращении  
вопросов в ходе приёма  
в соответствующем режиме  
в соответствии с пунктом 2 решения,  
принятого по устному обращению,  
карточки приёма в соответствующем  
режиме

(Фамилия И.О.)

(адрес)

У в аж ае м ьш (ая) Имя Отчество (при наличии)\

В ходе проведения общероссийского дня приёма граждан 12.12.2013 г. в целях обеспечения Вашего конституционного права на личное обращение в государственные органы и органы местного самоуправления Ваше устное обращение рассмотрено в (наименование приёмной Президента Российской Федерации, наименование государственного органа, наименование органа местного самоуправления) в ходе приёма в режиме (видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи и иных видов связи) из (наименование приёмной Президента Российской Федерации, наименование государственного органа, наименование органа местного самоуправления).

По существу п оставленного (ых) в Вашем устном обращении вопроса(ов) сообщаем (далее — текст ответа).

Должность

И.Фамилия

**Текст**

**ответа заявителю, содержащий разъяснения об обеспечении дополнительного  
приёма заявителя уполномоченный лицом, в компетенцию которого входит  
решение поставленных в устном обращении вопросов, в соответствии  
с пунктом 3 решения, принятого по устному обращению,  
карточки приёма в режиме**

ОБРАЗЕЦ

ответа заявителю, принятому  
в соответствующем режиме,  
в соответствии с пунктом 3 решения,  
принятого по устному обращению,  
карточки приёма в соответствующем  
режиме  
(Фамилия И.О.)  
(адрес)

Уважаемый(ая) Имя Отчество (при наличии)\

В ходе проведения общероссийского дня приёма граждан 12.12.2013 г. в целях обеспечения Вашего конституционного права на личное обращение в государственные органы и органы местного самоуправления Вы приняты

в (наименование приёмной Президента Российской Федерации, наименование государственного органа, наименование органа местного самоуправления) в режиме (видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи и иных видов связи) из (наименование приёмной Президента Российской Федерации, наименование государственного органа, наименование органа местного самоуправления).

Решение поставленного(ых) в Вашем устном обращении воироса(ов) входит в компетенцию (наименование государственного органа,

наименование органа местного самоуправления).

По результатам приёма в режиме (видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи и иных видов связи) из (наименование приёмной Президента Российской Федерации, наименование государственного органа, наименование органа местного самоуправления) Вам будет обеспечен (наименование приёмной Президента Российской Федерации, наименование государственного органа, наименование органа местного самоуправления) приём в режиме (видео-конференц-связи, видеосвязи, аудиосвязи, иных видов связи) уполномоченным лицом (государственного органа, органа местного самоуправления), в компетенцию которого входит решение

поставленыого(ых) в Вашем устном обращении вопроса (ов).

Должность

И. Фамилия